

LEHRE ALS BÜROKAUFFRAU /-MANN

Du suchst eine Lehrstelle? Bei uns bist Du genau richtig.
Nutze deine Chance – ab August 2022 kannst Du bei uns starten.

Job-Profil:

Als Bürokauffrau/-mann in der Innendienst-Abteilung erwirbst du Kenntnisse und Fähigkeiten im Bereich Kundenbetreuung, Auftragserfassung, Kalkulation, Terminvergabe, Stammdatenpflege, Lagerhaltung und allgemeine administrative Tätigkeiten.

Dein Profil:

Du arbeitest gerne mit dem Computer und am Telefon.
Du besitzt ein gutes Gefühl für Rechtschreibung, Grammatik und Zahlen.
Du bist engagiert, neugierig und immer bereit Neues zu lernen.
Du arbeitest selbstständig, sorgfältig und verlässlich.

Wir bieten:

- Umfassende und hochwertige Ausbildung
- Verantwortungsvolles und abwechslungsreiches Aufgabengebiet
- Ein dynamisches, fachlich-kompetentes Team, das Dich begleitet
- Benefits wie Lehrlingsworkshops, Coachings, Betriebsausflüge,...
- 3 Jahre Lehrzeitdauer
- Verdienst laut Kollektivvertrag Handel



Wir wollen dich gerne kennenlernen:
Bitte sende uns deine Bewerbungsunterlagen (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse) an karriere@haba.at und vereinbare einen Termin für eine Schnupperlehre.